Утверждаю :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Генеральный Директор Сморугов А.А.

 **действует с 03 мая 2018г.**

**Регламент**

**работы с товаром, отсутствующим на** складе или потерянным

**Определение**: товар может классифицироваться как потерянный или отсутствующий если:

1. При сборке заказа Покупателя, выписанного в базе 1.С, товар физически отсутствует на складе
2. В процессе инвентаризации выявлено отсутствие товара на складе
3. Товар отгружен со склада, доставлен Покупателю, Покупатель при приемке товара выявляет отсутствие товара, указанного в товаросопроводительных документах, и выставляет АКТ об отсутствии товара в поставке.

**Если имеет место ситуация по п.1 –**

выявленный сборщиком недостающий товар оформляется в базе 1С документом ***Перемещение*** ***товаров***  с **"Главного склада"** на склад **"Товары\_нет в наличии\_к выяснению"**

1. на каждую недостачу оператором делается отдельный документ перемещения и датируется строго датой, когда недостача выявлена
2. никаких перемещений задним числом  не допускается!!
3. ВАЖНО: в строке комментарии оператор делает запись о причинах: например : нет в наличии, недо-воз, ошибка инвентаризации...
4. в случае обнаружения перемещенного товара в наличии на складе - склад оповещает Главного бухгалтера и Руководителя ОП, получает инструкции как действовать, без оповещения бухгалтерии никаких самовольных оприходований и перемещений товара не допускается.
5. В конце месяца руководителем склада делается отчет по складу «**Товары\_нет в наличии\_к** **выяснению»** с письменными комментариями по каждой позиции и выявляются виновные материально-ответственные лица.
6. по решению руководства недостача взыскивается с виновных лиц

**Если имеет место ситуация по п.2**

- оформляется результат инвентаризации, выявляются виновные материально-ответственные лица, по решению руководства недостача взыскивается с виновных лиц

**Если имеет место ситуация** **по п.3**

– Руководитель склада производит расследование и выявляет виновных, в течение 24 часов представляет результат расследования руководству для принятия решения.