



Рекомендации к приему груза от транспортных компаний:

ГЛАВНОЕ ПРАВИЛО ПРИЕМА ТОВАРА В ТК:

ЕСЛИ ВЫ СОМНЕВАЕТЕСЬ, ХОТЯ БЫ НЕМНОГО, В ЦЕЛОСТНОСТИ ДОСТАВЛЕННОГО ЗАКАЗА, НИ ПРИ КАКИХ УСЛОВИЯХ НЕ ПОДПИСЫВАЙТЕ ДОКУМЕНТЫ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОСМОТРА ГРУЗА, В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ПРОВЕРЬТЕ СВОИ ПОДОЗРЕНИЯ НА МЕСТЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГРУЗА (В ПРИСУТСТВИИ СОТРУДНИКА ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ). ПРИ ВИДИМОМ НЕСООТВЕТСТВИИ ВНЕШНЕГО ВИДА ТОВАРА ИЛИ ЯВНЫХ ПОВРЕЖДЕНИЯХ НЕ ПРИНИМАЙТЕ ГРУЗ ОТ ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ, А СОСТАВЛЯЙТЕ АКТ РАСХОЖДЕНИЯ, ГДЕ БУДУТ ОПИСАНЫ ВСЕ НЕДОЧЕТЫ.

ЕСЛИ ВЫ ПОДПИСАЛИ ТТН И ГРУЗ ПОКИНУЛ ТЕРРИТОРИЮ ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ, ДАЛЬНЕЙШИЕ ПРЕТЕНЗИИ В ТК НЕ БУДУТ ПРИНЯТЫ НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ!

Порядок действий при приеме груза:

1. Сверить фактическое количество мест с указанным в транспортной накладной (экспедиторской расписке). Если количество мест не совпадает, произведите вскрытие груза и прием товаров по позициям, а также в обязательном порядке составьте акт о расхождении мест в присутствии сотрудников ТК.
2. Проверьте визуальную целостность внешней упаковки, а также соответствие типа упаковки заявленному в транспортной накладной. Она не должна иметь сквозных дыр, повреждений и помятостей, следов «перескочивания» (на заводских упаковках недопустимы следы «двойного скотча»). Большинство наших грузов идут в заводской упаковке. В тех редких случаях, когда груз сборный, наша компания в обязательном порядке использует при комплектовании таких отгрузок **ТОЛЬКО ФИРМЕННЫЙ СКОТЧ**. Наличие непонятной или подозрительной упаковки также является условием для составления акта о нарушениях и отказе в приеме товара. При любых нарушениях сфотографируйте товар или сделайте видеозапись вскрытия грузового места в присутствии сотрудников ТК, составляйте Акт, в котором опишите обнаруженные нарушения, такие, как повреждения, отсутствие или подмена товара и т.д. Впоследствии, сделанные Вами фотографии и видео станут самыми объективными и неопровержимыми аргументами зафиксированного нарушения.
3. Проверьте вес и объем товара, указанный в транспортной накладной. Если есть возможность (при приемке на терминале) требуйте перевешивания и замера объема груза в Вашем присутствии. При несовпадении веса или объема порядок действий такой же, как и при прочих нарушениях - обязательно в присутствии представителя

ТК производите вскрытие груза и прием товара по позициям согласно накладной и упаковочным листам, составляйте акт о расхождении веса или объема.

Обратите внимание, что один экземпляр Акта с оригинальной печатью ТК и подписью сотрудника ТК остается у Вас (грузополучателя). Транспортная компания, занимающаяся доставкой, считает свои обязательства перед получателем выполненными, если грузополучатель не составит акт о нарушениях и распишется в отсутствии претензий в товарно-транспортных документах.

Напоминаем, что акт должен быть составлен при получении груза с участием представителя ТК и грузополучателя, а также подписанного с обеих сторон. Акт обязательно должен быть заверен синей печатью ТК.

В случае если сотрудник ТК отказывается подписывать акт, ни в коем случае НЕ ПРИНИМАЙТЕ ГРУЗ! Обязательно сделайте фото или видеозапись груза на складе ТК, постарайтесь узнать данные сотрудника, который отказался подписать или принять акт, потребуйте озвучивания причины отказа, и в тот же день срочно свяжитесь с нами. Копии записей и акта о нарушениях вышлите на нашу электронную почту. Вы можете рассчитывать на помощь наших специалистов и мы готовы предоставить Вам все дополнительные материалы, которые будут необходимы для решения возникших проблем.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

1. При отправке груза вы всегда можете попросить вашего менеджера указать на необходимость дополнительной упаковки. Наша компания не формирует дополнительную упаковку груза, и решение о дополнительной упаковке/обрешетке принимает грузополучатель и берет расходы по ее организации на свой счет.
2. Страхование груза не является обязанностью грузоотправителя. Решение о страховании груза и соответствующие расходы берет на себя грузополучатель. Мы рекомендуем страховать груз, так как расходы на страховку, как правило, невелики, а решать проблемные ситуации при наличии страховки становится гораздо проще. При необходимости страхования груза, обязательно сообщите об этом своему менеджеру до отправки груза.