

Стандарты GS1

Руководство по работе с продукцией в Системе GS46 - Обувь

Редакция 1.3 сентябрь 2019 г.



Содержание документа

Характеристики документа	Значение
Название документа	Руководство по работе с продукцией в Системе GS46 - обувь.
Дата последнего изменения	05.09.2019
Текущая редакция документа	1.3
Статус	Утверждено
Описание документа	Документ предназначен для производителей, дистрибьюторов, ритейлеров и оптовиков – участников проекта по введению маркировки обуви.

Составители

ФИО	Организация
Камянская Н.А.	ГС1 РУС

Журнал изменений

Номер изменения	Дата изменений	Автор	Описание изменений
1.	18.09.2018	Кротков А.А.	Добавлен новый атрибут в разделы 3.1. и 3.1.1.
2.	25.09.2018	Камянская Н.А.	Удален атрибут «Материал подошвы» из раздела 3.1. и 3.1.1. по требованию оператора.
3.	07.12.2018	Камянская Н.А.	Изменен раздел 3.2 «Оptionальные атрибуты» и раздел 4 «Способы кодирования данных» (текст касательно размера обуви).
4.	05.09.2019	Камянская Н.А.	Добавлен новый атрибут в разделы 3.1 и 3.1.1.

Содержание

1. Введение	4
2. Используемые термины	4
3. Описание продукции с помощью атрибутов.....	5
3.1. Обязательные к заполнению атрибуты	5
3.1.1. Описание обязательных атрибутов.....	5
Штрих-код/GTIN	5
Модель производителя	5
Дата публикации (план)	6
Наименование товара на этикетке.....	6
Бренд (торговая марка)	6
ИНН производителя/импортёра	6
Вид обуви	6
Материал верха.....	6
Материал подкладки	6
Материал низа	7
ТНВЭД	7
3.2. Опциональные атрибуты.....	7
4. Способы кодирования данных	7
Массовая загрузка посредством шаблона	8
5. Смена пароля	10

1. Введение

Данный документ предназначен для производителей, импортёров и дистрибьюторов обуви (товарные категории по ТНВЭД 6401, 6402, 6403, 6404, 6405), ведущих свою деятельность на территории РФ. Он представляет из себя документацию по работе с информационным ресурсом по кодированию продукции в Каталог GS46.

Каталог GS46 обладает необходимыми функциональными средствами для формирования идентификаторов товаров, создания и хранения описания товарных позиций.

2. Используемые термины

Товар – в данном контексте единица продукции, характеризующаяся определенными потребительскими свойствами, представленными в виде атрибутов.

Информация о предприятии - сведения о предприятии, его реквизитах, контактных данных и прочее.

Информация о товаре – сведения о товаре, о его параметрах и свойствах.

Данные о предприятии - информация о предприятии, представленная в виде совокупности атрибутов, значения которых указаны полномочным представителем предприятия в запросе на регистрацию предприятия в Системе GS1.

Данные о товаре – информация о товаре, представленная в виде совокупности атрибутов, значения которых указаны производителями с помощью существующих сервисов доступа к каталогу.

Атрибут – характеристика, позволяющая описать одно из неотъемлемых свойств предмета торговли.

Система GS1 – Система стандартов GS1, предназначенная для автоматической идентификации, сбора данных и информационного взаимодействия бизнес-партнёров в цепи поставки. Позволяет повысить эффективность бизнес-процессов, сократить расходы за счёт автоматизации, в основе которой лежит уникальность идентификации и цифровой информации.

Пользователь каталога – представитель предприятия-члена GS1 РУС, имеющий доступ к информации о данном предприятии и его продукции в Каталоге GS46 на основании выданных этому предприятию идентификатора и пароля.

Внешний пользователь – физическое или юридическое лицо, получающее информацию из каталога на общих или специальных условиях (соглашениях).

GTIN - Глобальный номер предмета торговли. Идентификационный ключ GS1, используемый для идентификации предметов торговли. Присваивается любому предмету торговли (продукции или услуге), который может быть оценен, заказан или на который может быть выставлен счет в любой точке цепи поставки. Структура данных для представления номера GTIN включает префикс компании (для членов GS1 РУС – это регистрационный номер предприятия, присваиваемый предприятию при его регистрации в GS1 РУС), номер предмета торговли и контрольную цифру.

Версия изменений - это черновик, с которым работает пользователь или оператор системы. Такой черновик создается каждый раз, когда пользователь или оператор начинает изменение данных. Черновик, созданный пользователем на портале, не виден никому, кроме пользователей его предприятия. Имеется возможность сохранить такой черновик, а позже снова возобновить с ним работу. По окончании правки данных пользователь может опубликовать данную версию изменений. Необходимое условие для этого – заполнение всех обязательных полей этого товара. После публикации версия изменений превращается в актуальную версию. В каждый момент времени может существовать только одна версия изменений для каждой записи о товаре.

Актуальная версия - это версия данных о товаре, которая видна всем пользователям системы. Она представляет собой данные в законченном виде. В каждый момент времени может существовать только одна актуальная версия для каждой записи данных о товаре.

Информационная система «Маркировка» - информационный ресурс, предоставляющий возможность участникам проекта по прослеживаемости товарной категории соблюдать требования регулятора. За работоспособность ресурса несёт ответственность оператор, выбранный регулятором. ИС Маркировка взаимодействует с Каталогом GS46 для получения данных о номерах GTIN, участвующих в проекте МДО.

3. Описание продукции с помощью атрибутов

Информация о предметах торговли хранится в базе данных ГС1 РУС в виде таблиц с наборами полей. Каждое поле представляет собой атрибут, совокупность которых описывает все характерные признаки предмета торговли. Есть обязательные к заполнению атрибуты и есть опциональные, значения которых пользователь указывает по своему усмотрению.

За правильность и достоверность предоставленных по проекту МДО данных отвечает владелец данных (производитель, дистрибьютор, ритейлер или оптовик), т.е. сторона, ответственная за ввод данных.

3.1. Обязательные к заполнению атрибуты

При работе с шаблоном ([См. раздел №4](#)):

- Штрих-код/GTIN
- Модель производителя
- Дата публикации (план)
- Наименование товара на этикетке
- Бренд (торговая марка)
- ИНН производителя/импортёра
- Вид обуви
- Материал верха
- Материал подкладки
- Материал низа
- ТНВЭД

3.1.1. Описание обязательных атрибутов

■ Штрих-код/GTIN

Определение: Глобальный идентификационный номер товара в Системе GS1.

Рекомендации по заполнению: Если необходимо получить новый идентификатор GTIN, то поле следует оставить пустым. При обработке файла система выдаст первый свободный номер из диапазона префикса, закреплённого за предприятием. Если идентификатор GTIN уже присвоен производителем/импортёром (из диапазона национальных префиксов 460-469), указать его.

Пример: 4680018660012

■ Модель производителя

Определение: Идентификатор изделия, используемый во внутренней системе производителя, чаще всего, артикул.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле, длина не более 50 символов.

Пример: МН-0416

■ **Дата публикации (план)**

Определение: Дата, до наступления которой пользователь может редактировать все поля у зарегистрированного изделия. До наступления указанной даты информация об изделии не будет передаваться в информационную систему «Маркировка». После наступления указанной даты можно редактировать только необязательные к заполнению атрибуты.

Рекомендации по заполнению: Дата в формате дд.мм.гггг. Если пользователь уверен, что исправлять ничего не потребуется, то необходимо указать текущую дату. В этом случае описание товара и соответствующий номер GTIN будут переданы в ИС Маркировка в тот же день.

Пример: 20.04.2016

■ **Наименование товара на этикетке**

Определение: Наименование изделия, которое отражает все отличительные характеристики, по которым потребитель может отличить одно изделие от другого. Допускаются сокращения.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле, длина 1024 символа.

Пример: Женские туфли, синие, модель ЗАСМ, р. 38.

■ **Бренд (торговая марка)**

Определение: Зарегистрированная торговая марка, под которой изделие реализуется на рынке.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле длиной не более 128 символов. В случае отсутствия торговой марки следует указать «отсутствует».

Пример: ECCO

■ **ИНН производителя/импортёра**

Определение: ИНН российского производителя или импортёра

Рекомендации по заполнению: Цифровое поле длиной от 10 до 12 цифр.

Пример: 3715449091

■ **Вид обуви**

Определение: Вид обуви.

Рекомендации по заполнению: Справочник видов обуви.

Пример: <310000020> САПОГИ

■ **Материал верха**

Определение: Поле для указания материала верха изделия.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле длиной не более 128 символов.

Пример: Текстиль.

■ **Материал подкладки**

Определение: Поле для указания материала подкладки изделия.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле длиной не более 128 символов.

Пример: Натуральная кожа.

■ **Материал низа**

Определение: Поле для указания материала низа изделия.

Рекомендации по заполнению: Текстовое поле длиной не более 128 символов.

Пример: Резина.

■ **ТНВЭД**

Определение: Поле для указания кода ТНВЭД изделия.

Рекомендации по заполнению: Справочник ТНВЭД, минимум 4 цифры.

Пример: <6402129000> --- ботинки для сноуборда.

3.2. **Опциональные атрибуты**




Отсутствие необязательных атрибутов описания товаров (страна производства, цвет, размер) допускается только в случае публикации сведений о товарах, произведенных не на территории РФ, до помещения маркированных товаров под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления или реимпорта, но не позднее предложения товаров для продажи.

Название атрибута	Описание атрибута	Тип поля	Длина поля
Код в учётной системе	Сделано для взаимодействия с 1С. Заполнять самостоятельно не нужно	текст	128
Страна производства	Справочник стран	справочник	
Цвет	Поле для указания цвета изделия	текст	80
Размер в штихмассовой системе	Справочник размеров в штихмассовой системе	справочник	

4. **Способы кодирования данных**

Для описания продукции и генерации (в случае необходимости) номеров GTIN следует использовать специальный сервис <http://gs46.gs1ru.org/mdo/>

Сервис ускоряет и облегчает работу по созданию описания продукции в строгом соответствии с требованиями проекта по мониторингу движения обуви.

- 
Обратите внимание! GTIN предназначен для идентификации группы изделий с одинаковыми потребительскими свойствами. Получать GTIN'ы на одинаковые изделия **НЕ НУЖНО**.
- 
Обратите внимание на атрибут **Дата публикации (план)**. Укажите здесь дату, начиная с которой описание товара считается законченным и доступным публично.
- 
Обратите внимание! GTIN присваивается на каждый размер модельного ряда.

Массовая загрузка посредством шаблона

Чтобы воспользоваться сервисом, зайдите по адресу <http://gs46.gs1ru.org/mdo/>. Реквизиты доступа Вам сообщаются в информационном письме, прилагаемом к Свидетельству о членстве.

После успешной авторизации пользователь попадает на страницу МДО (См. Рис.1).

Рис. 1. Страница загрузки данных.

МДО

Шаг 1: Получение шаблона

Для загрузки данных продукции (МДО) в каталог GS46 скачайте по следующей ссылке шаблон в формате Microsoft Excel:

- [Шаблон загрузки данных обувных изделий](#)

Шаг 2: Заполнение шаблона

В качестве базового идентификатора, используемого в данном проекте для идентификации изделия, выбран GTIN. GTIN предназначен для идентификации группы изделий с одинаковыми потребительскими свойствами. Получать GTIN'ы на одинаковые изделия НЕ НУЖНО.

Для заполнения полученного на Шаге №1 шаблона скачайте и ознакомьтесь со следующей инструкцией:

- [Инструкция по заполнению шаблона загрузки данных обувных изделий](#)

Шаг 3: Подготовка к отправке

Укажите адрес электронной почты для получения результатов загрузки продукции и нажмите кнопку "OK":

Результаты первичной загрузки будут отправлены на адрес null@gs1ru.org

Шаг 4: Отправка заполненного шаблона

Выберите заполненный шаблон на диске Вашего компьютера и нажмите кнопку "Загрузить" :

Choose File no file selected

Обработка займет некоторое время. По окончании обработки Вы получите отчет на указанный в Шаге 3 адрес.

Шаг 5: Статус обработки загруженных файлов

В следующей таблице показаны загруженные Вами файлы и их статус обработки:

Имя файла	Дата/время загрузки	Дата/время обработки	Статус обработки
F08_0203 (12) мдо.xlsx <small>(посмотреть результат загрузки файла)</small>	05.07.2018 16:35:09	05.07.2018 16:35:09	Успешно обработан

[Архив ранее обработанных файлов](#)

Шаг 6: Получить список зарегистрированной в Каталоге GS46 продукции

Для запуска формирования нового файла с актуальными данными Вашей продукции, занесенными в Каталог GS46, нажмите кнопку .

В следующей таблице показаны файлы выгрузки и их статус формирования:

Имя файла	Дата/время выгрузки	Статус выгрузки
4600007999992_20180629-094847.xlsx	29.06.2018 09:49:15	Успешно обработан
4600007999992_20180629-091502.xlsx	29.06.2018 09:15:42	Успешно обработан
4600007999992_20180628-140550.xlsx	28.06.2018 14:06:14	Успешно обработан

В случае возникновения вопросов по работе с данным ресурсом обращайтесь по телефону +7 (495) 640 53 25 , добавочный 4, или направьте письмо на адрес электронной почты server@gs1ru.org

На странице определены **6 шагов**, пройдя которые пользователь сможет получить номера GTIN на свою продукцию.

Шаг 1: Получение шаблона – позволяет скачать шаблон для заполнения.

✔ *Во избежание путаницы, рекомендуем переименовать шаблон сразу после получения.*

Шаг 2: Заполнение шаблона – шаблон содержит все атрибуты, относящиеся к проекту. Все обязательные атрибуты помечены в соответствующей строке значением «**ДА**». С описанием атрибутов Вы можете ознакомиться в разделах **3.1** и **3.2** данного Руководства.

Шаблон можно заполнить вручную или выгрузить в него данные из своей информационной системы.

! *Не забудьте сохранить заполненный шаблон на компьютере.*

Шаг 3: Подготовка к отправке – на этом шаге необходимо указать адрес электронной почты, на который система будет отправлять результаты обработки.

Шаг 4: Отправка заполненного шаблона – нужно выбрать сохранённый на **Шаге 2** шаблон и нажать «**Загрузить**» – файл будет отправлен на обработку в Систему GS46.

Обработка файла займет некоторое время. Статус обработки файла отображается в **Шаге 5**.

Шаг 5: Статус обработки файлов – в таблице отображены статусы всех файлов, отправленных на обработку, а также дата и время, когда они были отправлены для загрузки, дата и время, когда они были обработаны.

Возможные статусы: «**Ожидание**», «**Успешно обработан**» или «**Файл обработан частично**».

При наличии ошибки следует прямо в таблице открыть файл (щёлкнуть по названию файла) и найти строку/строки с ошибкой (см. столбец «**Результат обработки**»). Если в столбце написано «**ОК**», значит данная запись была зарегистрирована в ГС1 РУС, повторно прогружать её не нужно. После исправления ошибки необходимо сохранить файл и вернуться к **Шагу 4**.

Помимо регистрации продукции посредством шаблона можно также использовать его для массового редактирования данных. Для этого необходимо в поле «**GTIN**» поставить номер, который был сгенерирован при регистрации. Редактирование обязательных атрибутов возможно только до наступления даты, указанной в поле «**Дата публикации (план)**». Необязательные атрибуты можно редактировать всегда.

Для удобства пользователя при работе с ресурсом mdo в **Шаге 5** может отображаться **не более 5 загруженных файлов**. Информация о ранее загруженных файлах будет помещаться в архив «**Архив ранее обработанных файлов**». Если возникнет необходимость просмотреть ранее загруженные файлы, нужно щёлкнуть по кнопке «**Архив ранее обработанных файлов**», и скачается архив с ранее загруженными файлами.

Шаг 6: Выгрузка данных Вашей продукции – позволяет выгрузить все зарегистрированные данные. Для этого необходимо нажать кнопку «**Выгрузить**».

Если дата публикации (план) ещё не наступила, и необходимо внести изменения в уже зарегистрированные записи, можно из **Шага 6** выгрузить всё, отредактировать необходимые поля и прогрузить файл через **Шаг 4**.

Если выгружено 3 файла, то, после нажатия кнопки «**Выгрузить**», самый старый файл будет удалён. Таким образом в **Шаге 6** может храниться **не более 3 файлов**.

! **Обратите внимание!** *В шаблоне присутствует лист «справочники». Если в шаблоне поля – справочники не предлагают вариантов для выбора, необходимо перейти на лист «справочники», найти нужное поле, скопировать значение, вернуться на основной лист и вставить значение.*

5. Смена пароля

Если Вы не можете найти документ с реквизитами доступа, то можете воспользоваться **процедурой смены пароля**. На экране ввода логина и пароля на сайте <http://srs.gs1ru.org/login> необходимо нажать кнопку «**Забыли пароль?**», в появившемся окне (См. Рис.2) указать **GLN (Логин)**, **e-mail** предприятия или контактного лица, пройти captcha, и на зарегистрированный E-mail предприятия будет отправлено сообщение с инструкциями по смене пароля.

Рис. 2. Окно запроса на смену пароля.



 **Каталог GS46**
Russia

Для восстановления пароля введите логин пользователя в поле ниже. Для административного пользователя предприятия логин обычно равен GLN предприятия.

Имя пользователя:

E-mail предприятия:

Я не робот 
geCAPTCHA
Конфиденциальность - Условия использования

< Назад Далее >

Информация о GS1

Международная ассоциация GS1 – это независимая некоммерческая организация по созданию и внедрению глобальных стандартов для эффективного ведения бизнеса. Мы известны благодаря штриховому коду GS1, который является одним из основных компонентов современной мировой экономики. Стандарты GS1 повышают эффективность, безопасность и прослеживаемость в физических и цифровых цепях поставки в 25 отраслях экономики. Международная ассоциация GS1 - это 112 Национальных организаций, 1,5 миллиона компаний-участников и 6 миллиардов ежедневных транзакций, тем самым Стандарты GS1 образуют единый язык, который применяется в бизнес-процессах по всему миру.

С более подробной информацией можно ознакомиться на сайтах:

www.gs1.org и **www.gs1ru.org**.

GS1 Russia

ГС1 РУС
119415, Москва, а/я 4
Т +7 (495) 640 53 25
+7 (495) 989 26 88
E mail@gs1ru.org

www.gs1ru.org

